

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
«СВЕРДЛОВСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ»**

Принято  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1 от 29.08.2022 г.

Утверждено  
приказом директора  
МОУ «СОШ «Свердловский ЦО»  
№ 187-ОД от 31.08.2022 г.

**Положение о комиссии по защите  
персональных данных**

**2022 г.**

## **1. Общие положения**

- 1.1. Целью создания Комиссии по защите персональных данных является организация совместных действий директора МОУ «СОШ «Свердловский ЦО» и работников, отвечающих за обработку персональных данных по обеспечению требований законодательства в области защиты персональных данных работников и обучающихся.
- 1.2. Комиссия взаимодействует с органами, осуществляющими контроль в сфере защиты персональных данных и конфиденциальной информации.
- 1.3. Положение о Комиссии по защите персональных данных утверждается приказом директора.

## **2. Задачи Комиссии**

- 2.1. Разработка на основе предложений членов Комиссии программы по обеспечению требований законодательства в области защиты персональных данных.
- 2.2. Организация проведения проверок соблюдения требований законодательства в области защиты персональных данных, подготовка соответствующих предложений работодателю по решению проблем в области защиты персональных данных, возникающих в процессе обработки персональных данных.

## **3. Функции Комиссии**

- 3.1. Рассмотрение предложений работников, совершеннолетних обучающихся, законных представителей несовершеннолетних обучающихся для выработки рекомендаций, направленных на улучшение действий по обработке персональных данных.
- 3.2. Проверка знаний требований законодательства по защите персональных данных работниками, осуществляющими обработку персональных данных.
- 3.3. Участие в проверке документов, содержащих персональные данные, выработка рекомендаций работникам, осуществляющим обработку персональных данных по устранению выявленных нарушений.
- 3.4. Информирование работников, совершеннолетних обучающихся, законных представителей несовершеннолетних обучающихся об изменениях, касающихся защиты персональных данных.
- 3.5. Рассмотрение проектов локальных нормативных актов по защите персональных данных и подготовка предложений по ним работодателю.

## **4. Права Комиссии**

4.1. Получать от директора МОУ «СОШ «Свердловский ЦО информацию об обработке персональных данных.

4.2. Заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения директора МОУ «СОШ «Свердловский ЦО, работников, ответственных за обработку персональных данных о выполнении ими обязанностей по соблюдению защиты персональных данных и соблюдению гарантий прав работников, совершеннолетних обучающихся, законных представителей несовершеннолетних обучающихся на защиту персональных данных.

4.3. При выявлении нарушений в сфере защиты персональных данных и иной конфиденциальной информации, данную информацию о нарушениях доводить до директора или лица его замещающего.

4.4. Участвовать в подготовке локальных нормативных актов, находящихся в компетенции Комиссии.

4.5. Содействовать разрешению споров, связанных с нарушением законодательства в области защиты персональных данных.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Численность Комиссии определяется по взаимной договорённости сторон, представляющих интересы директора МОУ «СОШ «Свердловский ЦО, работников и обучающихся.

5.2. Состав Комиссии утверждается приказом (распоряжением) директора МОУ «СОШ «Свердловский ЦО.

5.3. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря.

5.4. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемым им планом работы.

5.5. Члены Комиссии информируют не реже одного раза в год представителей работников и представителей обучающихся о проделанной ими в Комиссии работе.