

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
«СВЕРДЛОВСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ»**

Принято
на заседании педагогического совета
(протокол № 9 от « 23»июня 2020г.)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
№ 134-ОД от «23» июня 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о добровольных благотворительных
пожертвованиях
в МОУ «СОШ «Свердловский ЦО»**

2020г.

1. Общие положения

1.1 Положение "О добровольных благотворительных пожертвованиях МОУ «СОШ «Свердловский ЦО» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, Федеральным законом №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995г. в действующей редакции, Уставом МОУ «СОШ «Свердловский ЦО» (далее - Учреждение).

1.2 Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета благотворительных добровольных пожертвований физических и юридических лиц Учреждению.

1.3 Благотворительными добровольными пожертвованиями является любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки Учреждению для осуществления его уставной деятельности.

1.4 Благотворительная деятельность в форме передачи имущества, в том числе денежных средств, может осуществляться на основании двух видов гражданско-правовых отношений:

- Дарения (ст. 572 п.1 ГК РФ с учетом ст.575 ГК РФ)

- Пожертвования (ст. 582 ГК РФ).

1.5. Основные понятия:

Благотворители - лица (граждане и юридические лица), осуществляющие благотворительные пожертвования в формах: бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности; бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности; бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг.

Добровольцы - физические лица, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного выполнения работ, оказания услуг (добровольческой деятельности).

Благополучатели - лица (граждане и юридические лица), получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев.

1.6 Учреждение руководствуется в работе с благотворителями следующими принципами:

- добровольность;

- законность;

- конфиденциальность при получении пожертвований (если это условие благотворителя);

- гласность при расходовании.

2. Порядок и цели использования добровольных благотворительных пожертвований

2.1. Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

2.2. Факт целевого использования полученного имущества, выполнения работ, оказанных услуг должен подтверждаться актом приёма-передачи (Приложение 3 к настоящему Положению).

2.3. Если цели добровольных благотворительных пожертвований не обозначены, Учреждение вправе использовать на любые цели, не противоречащие уставной деятельности Учреждения.

3. Порядок приёма имущества в виде дарения и передачи денежных средств в виде пожертвований

3.1 Прием имущества и передача денежных средств от благотворителей состоит из следующих этапов:

- Заключение договора дарения (форма договора в Приложении 1 к настоящему Положению) или договора пожертвования (форма договора в Приложении 2 к настоящему Положению);

- Постановка на бухгалтерский учет имущества, полученного от благотворителей в виде материальных ценностей (в случае, если в качестве пожертвования выступают материальные ценности, бывшие в употреблении, оценка их балансовой стоимости производится инвентаризационной комиссией Учреждения).

3.2 Момент постановки на учет указанного имущества определяется датой его передачи. Поэтому осуществляют эту передачу с оформлением соответствующего акта, т.к. сам по себе договор пожертвования является своего рода «протоколом о намерениях».

3.3 Денежные средства, полученные от благотворителей, в виде пожертвований, должны поступать на лицевой счет образовательного Учреждения через учреждения банка с указанием назначения их целевого использования.

3.4 Учет имущества (в том числе денежных средств), полученного в качестве пожертвований, должен вестись отдельно.

3.5 Целевое использование (расходование) имущества, полученного в качестве пожертвований, должно быть подтверждено соответствующими документами.

3.6 Расходование благотворительных добровольных пожертвований в форме денежных средств допускается только в соответствии с их целевым назначением, определенным в договоре пожертвования.

3.7 Сумма добровольных пожертвований не оговаривается и не ограничивается.

3.8 Для расходования добровольных пожертвований составляется смета расходов, которая утверждается директором Учреждения.

4. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований.

4.1. Ответственность за расходование благотворительных добровольных пожертвований несет директор Учреждения.

4.2 Учреждение обязано ежегодно предоставлять письменные отчеты об использовании средств Управляющему Совету и родительской общественности (в т.ч. посредством сети Интернет).

4.3. По просьбе благотворителей Учреждение предоставляет информацию об использовании их пожертвований.

5. Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до момента внесения в него изменений.

5.2 Один экземпляр Положения хранится в кабинете директора Учреждения.

5.3 Текст настоящего Положения размещается на Сайте школы.

В ДОКУМЕНТЕ ПРОШИТО И
ПРОНУМЕРОВАНО

3 ЛИСТОВ

Директор МОУ «СОШ «Свердловский

Т.В. Медт

